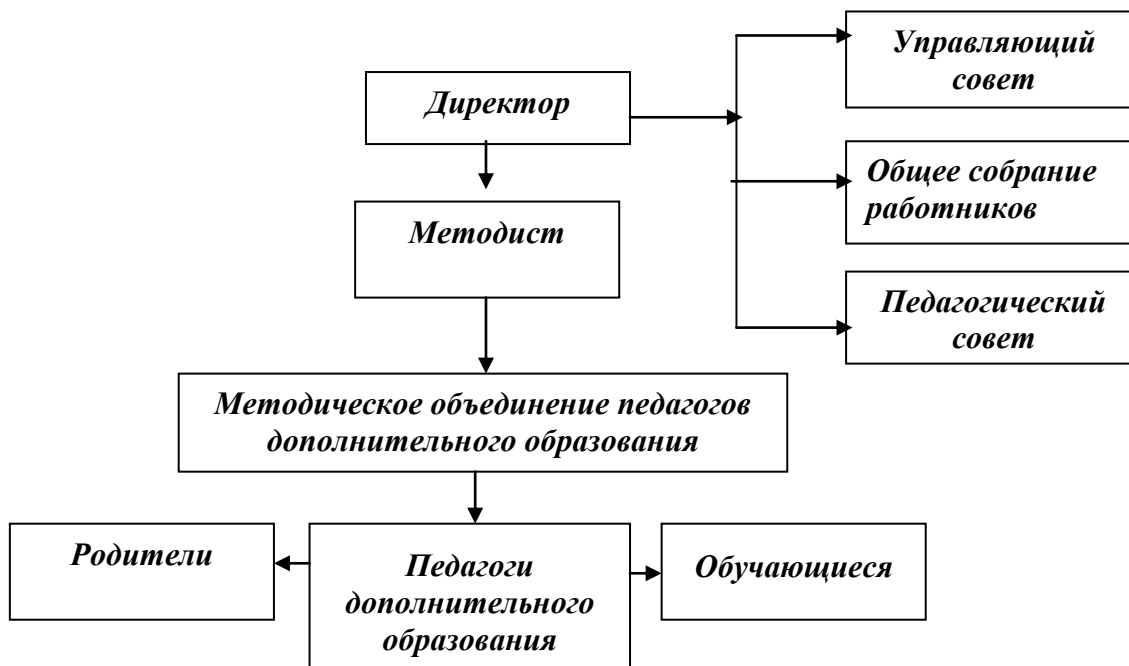


Информация о структуре и органах управления



Органы управления Учреждением:

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей установленных Законом «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, Управляющий совет.

Непосредственное управление Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности Учредителем на условиях заключенного трудового договора (контракта). Директор действует в пределах своей компетенции на принципах единоначалия, гласности и персональной ответственности за результаты деятельности Учреждения.

Компетенция директора :

- организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения;
- действует от имени Учреждения без доверенности, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях различных форм собственности;

- распоряжается имуществом и материальными ценностями Учреждения в порядке и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Белгородской области;

- планирует, организует и контролирует образовательный процесс Учреждения, отвечает за качество и эффективность его работы;

- осуществляет прием на работу, увольнение и перевод работников Учреждения, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, применяет к работникам меры поощрения и взыскания, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, несёт ответственность за уровень квалификации работников;

- заключает договоры (контракты), в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает счета в казначействе;

- утверждает расписания учебных занятий и графиков работы сотрудников (по согласованию с профсоюзом);
- издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения и обучающимися;
- имеет право подписи всех (финансовых и прочих) документов;

Общее собрание работников Учреждения - является высшим коллегиальным органом управления.

Общее собрание работников Учреждения действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения Общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данном Учреждении.

Компетенция общего собрания работников Учреждения:

- рассматривает и принимает проект Устава, изменения и дополнения в Устав;
- определяет приоритетные направления деятельности Учреждения, принципы формирования и использования его имущества;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка;
- обсуждает при необходимости поведение работников Учреждения;
- избирает делегатов на конференцию по выборам Управляющего совета Учреждения;
- утверждает характеристики работников, представляемых к почётным званиям «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Почётный работник общего образования Российской Федерации» и другим наградам;
- утверждает локальные нормативные акты Учреждения в соответствии со своей компетенцией;
- рассматривает вопрос о реорганизации и ликвидации Учреждения;
- рассматривает иные вопросы, вносимые на рассмотрение по инициативе Учредителя или Управляющего Совета.

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом управления, созданным в целях организации образовательного процесса. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения.

Компетенция Педагогического совета:

- разработка и принятие образовательной программы Учреждения;
- принятие дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ;
- принятие нормативных локальных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- обсуждение и принятие решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- принятие решения о порядке и сроках проведения промежуточной аттестации;
- утверждение плана работы Учреждения на учебный год;
- решение вопросов о повышении квалификации и профессиональной переподготовке кадров;
- выявление актуального педагогического опыта и его внедрение в образовательный процесс;
- разрешение вопроса о возможности и порядке предоставления платных образовательных услуг;
- заслушивание информации, отчетов директора, педагогических работников Учреждения о создании условий для реализации общеобразовательных (общеразвивающих) программ;
- разрешение вопросов о переводе обучающихся на следующий год обучения;
- принятие решения об отчислении обучающихся;
- принятие решения о награждении отличившихся обучающихся;
- обсуждение и принятие локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- обсуждение в случае необходимости поведения отдельных обучающихся, освоения ими дополнительных образовательных программ.

Управляющий совет - орган управления, реализующий принцип государственно-общественного характера управления Учреждением. В состав Управляющего совета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения, представители обучающихся, достигшие 14 лет, представители работников Учреждения, представитель Учредителя, директор Учреждения, а также представители общественности.

Компетенции Управляющего совета относятся:

- определение режима занятий обучающихся;
- утверждение программы развития Учреждения;
- осуществление контроля за соблюдением прав участников образовательных отношений;
- осуществление контроля за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении;
- рассмотрение и разрешение жалоб и заявлений участников образовательных отношений;
- содействие привлечению внебюджетных средств;
- распределение стимулирующих выплат работникам Учреждения;
- заслушивание отчета директора по итогам учебного и финансового года;
- рассмотрение вопросов об исполнении муниципального задания;
- обсуждение и принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения.