Согласовано:
Председатель профсоюзного комитета МБУ ДО «Центр детского творчества» Грайворонского района Белгородской области
_____И. Н. Пилюгина

Утверждаю:
И. о. директора МБУ ДО «Центр детского творчества» Грайворонского района Белгородской области
_____Е. В. Крамская
Приказ №__ от «25» апреля 2018 г.

Рассмотрено на заседании педагогического совета
Протокол №4 от «27» апреля 2018 г.

Положение
о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками и обучающимися Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Грайворонского района Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет виды, содержание и порядок проведения инструктажей работников и обучающихся образовательного учреждения.

1.2. Со всеми педагогическими и иными работниками образовательного учреждения, поступившими на работу в образовательное учреждение в соответствии с законодательством, требованиями ГОСТ 12.0.004-90 проводится инструктаж по охране труда и противопожарной безопасности.

1.3. Изучение вопросов безопасности труда организуется и проводится на всех стадиях образования в образовательном учреждении с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.4. Обучающимся образовательного учреждения прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности труда и другим видам деятельности.

1.5. По характеру и времени проведения инструктажей в учреждении проводятся инструктажи: вводный, на рабочем месте (первичный, повторный), противопожарный инструктаж (первичный, повторный). При необходимости могут быть проведен внеплановый инструктаж.

2. Вводный инструктаж

2.1. Вводный инструктаж по безопасности труда проводится:

- со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;
- с работниками, вернувшимися к исполнению своих обязанностей после перерыва в работе более 1 года;
- с временными работниками и совместителями;
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику;

- с обучающимися перед началом занятий.

2.2. Вводный инструктаж работников, как правило, проводит директор Центра или лицо, на которое возложено проведение вводного инструктажа.

2.3. Вводный инструктаж работников проводится по утвержденной и согласованной с профсоюзным комитетом Программе вводного инструктажа. Продолжительность инструктажа устанавливается в соответствии с утвержденной программой.

2.4. Вводный инструктаж с работниками проводится в течение месяца с даты приема на работу.

2.5. Вводный инструктаж с обучающимися Центра проводится перед изучением темы занятия.

2.6. О проведении вводного инструктажа с работниками делается запись в журнале регистрации вводного инструктажа с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2.7. С обучающимися Центра вводный инструктаж проводят педагоги дополнительного образования.

2.8. Проведение вводного инструктажа с обучающимися педагоги регистрируют в журнале учета работы педагога в объединении.

3. Первичный инструктаж на рабочем месте

3.1. Первичный инструктаж на рабочем месте до начала производственной деятельности проводится:

- со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности;
- с работниками, выполняющими новую для них работу;
- с работниками, вернувшимися к исполнению своих обязанностей после перерыва в работе более 1 года;
- со студентами, прибывшими на производственное обучение или практику.

3.2. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводит директор Центра или лицо, на которое возложено проведение первичного инструктажа.

3.3. Первичный инструктаж на рабочем месте с педагогическими работниками проводится по программе первичного инструктажа на рабочем месте, утвержденной директором Центра и согласованной с профсоюзным комитетом.

4. Повторный инструктаж на рабочем месте

4.1. Повторный инструктаж на рабочем месте проводится по программам первичного инструктажа на рабочем месте.

4.2. Для педагогических работников, технического и обслуживающего персонала повторный инструктаж на рабочем месте проводится 1 раз в год не позднее месяца с начала года.

4.3. С обучающимися повторный инструктаж на рабочем месте проводится педагогами не реже одного раза в год.

4.4. Повторный инструктаж на рабочем месте регистрируется в тех же журналах, что и первичный инструктаж.

5. Внеплановый инструктаж

5.1. Внеплановый инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или переработанных стандартов, правил, инструкций по охране труда, а также изменений к ним;
- в связи с изменившимися условиями труда;
- при нарушении работающими и учащимися требований безопасности труда, которые могут привести или привели к травме, аварии, взрыву или пожару, отравлению;
- по требованию органов надзора;
- при переводе работника на другую должность.

5.2. Внеплановый инструктаж проводится индивидуально или с группой работников одной профессии, учащимися Центра.

5.3. Объем и содержание инструктажа определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость его проведения.

5.4. Внеплановый инструктаж регистрируется в журналах инструктажа на рабочем месте.